



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

Αρ. Πρωτ. Φ/Λ/17/11328/25.11.2024

6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ

ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	κ. ΣΤ. ΤΣΕΡΠΕ
Τηλέφωνο	27310 - 93343
e - mail	promht@hospspa.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ
ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ**

1. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ - Π. ΚΡΗΤΙΚΟΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Ο.Ε. → ΑΦΜ: 999343421
2. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ – ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΝΑΤΣΗ Ο.Ε. → ΑΦΜ: 800544921
3. CORPORATE SERVICES I.K.E. → ΑΦΜ: 801629521

Στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 118 ν. 4412/2016, περί απευθείας ανάθεσης όπως αντικαταστάθηκε με άρθρου 53 του ν. 4782/2021 περ. 3α για τις συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας, ίσες ή κατώτερες από το όριο των τριάντα χιλιάδων (30.000,00) ευρώ και σε εκτέλεση της υπ' αρ. 37^{ης}/13-11-2024 (θέμα 4^ο) με ΑΔΑ: ΡΟΧΙ46907Η-ΨΛΘ Απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, της υπ' αρ. 75117/21.11.2024 με ΑΔΑ: 98Η3469ΗΔΜ-ΣΡ2 Απόφασης του Διοικητή της 6^{ης} Υ.Π.Ε και των υπ' αρ. 444 & 340 Αποφάσεων δέσμευσης πιστώσεων με ΑΔΑ: 6ΓΘΤ46907Η-ΖΕΥ, ΑΔΑ: 957Ε46904Δ-Μ5Β της Ν. Μ Σπάρτης και Μολάων αντίστοιχα, σας προσκαλούμε να υποβάλετε την προσφορά σας, για την παροχή " Υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης " του Γ. Ν. Λακωνίας με CPV:79211000-6, ποσού 23.000,00€ (Ν. Μ Σπάρτης →13.640,00€ και Ν.Μ Μολάων →9.360,00€) συμπεριλαμβανομένου. Φ.Π.Α 24%.

1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Τμήμα Γραμματείας Πρωτόκολλο της Ν. Μ. Σπάρτης σε σφραγισμένο φάκελο με Αρ. Προσφοράς 41 Τ.Κ. 231 00 00 Σπάρτη Λακωνίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση	Ημέρα Πέμπτη 05.12.2024 και ώρα 14:00

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Περιγραφή Υπηρεσιών

1. Εργασίες σύνταξης του Ισολογισμού χρήσης **2023**, τις καταστάσεις των αποτελεσμάτων χρήσεως και γενικής εκμετάλλευσης, **ενημέρωση** και τήρηση του Μητρώου Παγίων Στοιχείων, διαχρονικά, **έτσι ώστε στο σύνολό τους να απεικονίζονται και στο μηχανογραφικό σύστημα** που τηρείται στο Νοσοκομείο, το κλείσιμο της διαχειριστικής χρήσης **2023** καθώς και το άνοιγμα της επόμενης διαχειριστικής χρήσης **2024** (εγγραφές ανοίγματος και κλεισίματος), καθώς επίσης και την εκπαίδευση του προσωπικού του Γ.Ν. Λακωνίας (Ν.Μ. Σπάρτης & Ν.Μ. Μολάων) στα αντίστοιχα κυκλώματα σύμφωνα με το Π.Δ.146/2003, αναλυτικά :

2. Η εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003 σύμφωνα με το οποίο πραγματοποιήθηκαν οι καταχωρήσεις των λογιστικών γεγονότων της χρήσης **2023**, απαιτεί τη σύνταξη των παρακάτω λογιστικών καταστάσεων, και για τις δύο Νοσηλευτικές Μονάδες (Ν.Μ. Σπάρτης και Ν.Μ. Μολάων), ανά έτος :

- την κατάσταση του Ισολογισμού τέλους χρήσεως .
- τον πίνακα Διαθέσεως Αποτελεσμάτων χρήσεως .
- την κατάσταση του λογαριασμού Γενικής Εκμεταλλεύσεως χρήσεως .
- το Προσάρτημα του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων χρήσεως.

Παράδοση των ανωτέρω εργασιών μέχρι και **31/12/2024** .

3. Τις εργασίες σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων της Ν.Μ. Σπάρτης με βάση τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα με τη διαδικασία της μετατροπής των οικονομικών δεδομένων των καταρτισθέντων οικονομικών καταστάσεων βάσει του Π.Δ.146/2003, με βάση τα ισχύοντα για τα Δ.Λ.Π. και συγκεκριμένα:

- τον Ισολογισμό χρήσης **2023** με βάση τα Δ.Λ.Π..
- την κατάσταση των Αποτελεσμάτων χρήσης **2023** με βάση τα Δ.Λ.Π.
- την κατάσταση Ταμειακών Ροών.
- την κατάσταση μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων.
- τις γνωστοποιήσεις που συνοδεύουν τις οικονομικές καταστάσεις με βάση τα Δ.Λ.Π.

Παράδοση των ανωτέρω εργασιών μέχρι **31/03/2025**.

Τις εργασίες καταγραφής των στοιχείων κόστους και της λειτουργίας του κυκλώματος των αποθηκών (ποσότητες & αξίες, απογραφή και στους σταθμούς, περιοδικοί-μηνιαίοι έλεγχοι του συστήματος) Οι εργασίες που περιλαμβάνονται στην εν λόγω φάση αφορούν την κατάρτιση των κέντρων κόστους και κέντρων εσόδων του Νοσοκομείου, τον περιοδικό υπολογισμό των στοιχείων άμεσου κόστους, του λειτουργικού κόστους, του εμμέσου κόστους, των εσόδων από παροχή υγειονομικών υπηρεσιών και των λοιπών εσόδων και την κατανομή τους στα κέντρα κόστους του Νοσοκομείου, συγκεκριμένα θα εκτελεστούν :

- Τα λογιστικά άρθρα των λογαριασμών κέντρων κόστους και εσόδων της αναλυτικής λογιστικής εκμετάλλευσης.
- Περιοδικό-αναλυτικό αποτέλεσμα κάθε τμήματος του Νοσοκομείου, κόστους και αντίστοιχων εσόδων.

5. Τις εργασίες επίβλεψης και εφαρμογής του διπλογραφικού συστήματος λογιστικής έως και 31/12/2024 και την επεξεργασία δεδομένων για την αντίστοιχη περίοδο.

Οι εργασίες που περιλαμβάνονται στην εν λόγω φάση αφορούν :

- Υποστήριξη στη μηχανογραφική παρακολούθηση της Γενικής Λογιστικής, σύμφωνα με το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο (Π.Δ. 146/2003) έως και 31/12/2024.

- Παρακολούθηση και υποστήριξη στην τήρηση της Λογιστικής του Δημοσίου Λογιστικού με διπλογραφικό τρόπο (παρακολούθηση λογαριασμών τάξεως)
- Ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού σε θέματα διπλογραφικού συστήματος (επί τω έργο).
- Υπόδειξη τρόπου εκτέλεσης εργασιών στο Δημόσιο Λογιστικό, για την ορθή απεικόνιση στο διπλογραφικό λογιστικό σύστημα.
- **Γενική υποστήριξη των οικονομικών υπηρεσιών σε θέματα Γενικής Λογιστικής για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.**

6. Υποστήριξη Ορκωτών Λογιστών:

- Ανάλυση και επεξήγηση των δεδομένων του ισολογισμού προς τους ορκωτούς λογιστές.
- Λογιστικοποίηση των διαφόρων πράξεων σύμφωνα με τις υποδείξεις τους.
- Υλοποίηση τυχόν διορθώσεων που θα απαιτηθούν κατόπιν των υποδείξεών τους.
- Υποστήριξη στη δημιουργία του τελικού φακέλου του κλεισίματος της χρήσης **2023**.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε φυσική παρουσία στο χώρο του Νοσοκομείου τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα, 1) 3^ο 5νθήμερο και 2) τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα, σε κάθε Νοσηλευτική Μονάδα (Ν. Μ. Σπάρτης και Ν. Μ. Μολάων) και επιπλέον σε οποιαδήποτε άλλη φορά και χρονική περίοδο κριθεί απαραίτητο για τη διευθέτηση τυχόν λογιστικών εκκρεμοτήτων, διαχειριστικών αναγκών και εκπαίδευση του υπηρετούντος προσωπικού .

Επιπρόσθετα θα παρέχει υποστήριξη των οικονομικών υπηρεσιών σε θέματα Γενικής Λογιστικής, φορολογικά θέματα, εξαγωγής στατιστικών στοιχείων προς οικονομικούς φορείς για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε τήρηση λογιστικών βιβλίων σε Ν.Π.Δ.Δ, που εφαρμόζει υποχρεωτικά διπλογραφική λογιστική ή σε Ανώνυμες Εταιρείες ή σε Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης. Κατά την επιλογή, θα συνεκτιμηθεί ιδιαίτερα η προηγούμενη εμπειρία του συνεργάτη, σε εφαρμογή του π.δ. 146/2003, ενώ θα αξιολογηθεί θετικά η προηγούμενη εμπειρία του σε εφαρμογή των : π.δ.205/1998 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των ΝΠΔΔ) και το π.δ. 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των ΟΤΑ).
2. Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στην Δημόσια Μονάδα Υγείας και ειδικότερα η υπογραφή από αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών μονάδων Υγείας τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτούνται.
3. Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του συνεργάτη, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή – φοροτέχνη Α΄ τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του συνεργάτη ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι άδειας λογιστή – φοροτέχνη τουλάχιστον Β΄ τάξεως. Επιπλέον, όλα τα μέλη της ομάδας του συνεργάτη πρέπει να έχουν Πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

4. Στην ομάδα έργου του συνεργάτη θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής – Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., με αποδεδειγμένη τριετή εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων, σύμφωνα με το Ν. 4308/2014 είτε των π.δ. 146/2003, 205/1998, 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α.)
5. Διαθέτει Άδεια Λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών-φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, βάση του Ν. 2515/97 και Π.Δ. 340/98 για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.
6. Διαθέτει πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001 : 2015 στο αντικείμενο της λογιστικής υποστήριξης ή ισοδύναμο.
7. Διαθέτει πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο.

ΣΥΝΘΕΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

Η σύνθεση της ομάδας έργου θα περιλαμβάνει:

Επικεφαλής της Ομάδας Έργου:

- έναν λογιστή - φοροτέχνη με άδεια Α' τάξεως, με υπογραφή από αυτόν τουλάχιστον τριών (3) ισολογισμών μονάδων Υγείας τα τελευταία τρία χρόνια.

Μέλη Ομάδας Έργου:

- Δύο (2) τουλάχιστον μέλη που θα πλαισιώνουν την ομάδα του συνεργάτη ως βοηθοί, κάτοχοι αδείας λογιστή – φοροτέχνη τουλάχιστον Β' τάξεως .
- Ένας (1) αναλυτής - προγραμματιστής πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων, σύμφωνα με το Ν. 4308/2014, είτε των π.δ. 146/2003, 205/1998 , 315/1999 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α.).

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Φορολογική & Ασφαλιστική ενημερότητα.
2. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης.
3. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος των μελών του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του προσκληθέντος οικονομικού φορέα ή του οργάνου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:
 - α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
 - β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
4. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι α) δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του

οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, β) δεν έχει επιβληθεί η κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού από τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016,

Η Υπεύθυνη δήλωση / υπεύθυνες δηλώσεις, νοούνται ως δηλώσεις του ν. 1599/1986, υπογράφεται / υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα - εταιρείες), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α παρ. 2 του ν. 4412/2016, ιδίως με χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής ή εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας (π.χ μέσω GOV.GR).

Τα πιστοποιητικά της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται να γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με το ν. 2690/1999 (Α΄) και τα άρθρα 13 και 15 του Ν. 4727/2020 (Α΄184).

4. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι προσφορά παραλαμβάνεται εντός της ορισθείσας από την παρούσα πρόσκληση ημερομηνίας. Η αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικών και οικονομικών προφορών θα γίνει ενιαία.

Κατόπιν, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό αποσφράγισης και αξιολόγησης της προφοράς στο οποίο αποτυπώνονται τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών της και λοιπών στοιχείων της προφοράς και στο οποίο προτείνεται ο οριστικός ανάδοχος.

Η ανάθεση θα γίνει με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

5. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: Ημερομηνία : 06 .12.2024 Ημέρα : Παρασκευή Ώρα :11.00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: Γενικό Νοσοκομείο Λακωνίας – Ν. Μ. Σπάρτης.

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: Εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 79211000-6 , ΚΑΕ 0439.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ: Γ. Ν. Λακωνίας Ν. Μ. Σπάρτης- Ν.Μ Μολάων.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ: Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά ή δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και τις σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις εξής κρατήσεις:

- 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των υπόλοιπων κρατήσεων (άρθρο 3 του Ν. 3580/2007 και άρθρο 24 παρ. 6 του Ν. 3846/2010).
- Ποσοστό 3% χαρτόσημο επί της κράτησης υπέρ ΕΑΔΗΣΥ.
- 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ (αρ. 7 Ν. 4912/2022 ΦΕΚ 57/17-03-2022)
- Ποσοστό 20% ΟΓΑ χαρτόσημο επί του ανωτέρω χαρτοσήμου.
- 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με το Ν.2198/1994.
Ο Φ.Π.Α καταβάλλεται από το Νοσοκομείο.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του προμηθευτή ή τρίτων.

7.ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από :

- Το ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Το ν. 4605/01-04-2019 (Α'52) Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016.
- Το ν. 4782/09-03-2021 (Α' 36) Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ. Ν. ΛΑΚΩΝΙΑΣ

ΕΥΔΟΞΙΑ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ